Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Александровская основная общеобразовательная школа»
Нововаршавского муниципального района Омской области

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 7 от «26» марта 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ
«Александровская ООШ»»
_____ А.М. Ворона
Приказ № 84 от 19.06. 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о посещении необязательных занятий

1.Общие положения

1.1. В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 34 («Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования») Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляется право на выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Факультативные и элективные занятия организуются в соответствии с учебным планом школы.

1.3. Факультативные и элективные занятия имеют целью удовлетворение образовательных запросов учащихся, углубление общеобразовательных знаний, а также развитие разносторонних интересов и способностей учащихся.

1.4. Занятия могут проводиться как по программам, разработанным Министерством образования и науки РФ, так и по авторским программам.

1.5. Факультативный и элективный курс может быть рассчитан не менее чем на 17 часов.

1.6. В группы по изучению факультативных и элективных курсов обучающиеся зачисляются по их желанию.

1.7. Занятия по факультативным и элективным курсам могут проводиться с обучающимися различных классов.

2.Задачи факультативных и элективных курсов:

Факультативные и элективные занятия призваны:

- дополнять, углублять знания и умения учащихся по предмету;
- развивать умение самостоятельно приобретать, применять знания, наблюдать и объяснять природные и общественные явления;
- развивать творческие способности;
- готовить школьников к ГИА, к продолжению образования и сознательному выбору профессии.

3. Порядок проведения факультативных и элективных занятий

Занятия проводятся согласно расписанию, составленному заместителем директора школы по УВР.

4. Документация факультативных и элективных занятий

4.1. Каждый учитель, ведущий факультативные и элективные занятия, должен иметь рабочую программу, которая включает в себя следующие структурные элементы:

- Титульный лист
- Пояснительная записка.
- Учебно-тематический план.
- Требования к уровню подготовки учащихся, обучающихся по данной программе.
- Список литературы.

4.2. Учитель, в соответствии с расписанием, заполняет журнал факультативных и элективных занятий, в котором отмечает дату и тему занятия, отмечает посещаемость обучающихся.

5.Оценка качества работы факультатива

5.1. Контроль эффективности проведения факультативных и элективных занятий осуществляется по следующим показателям:

- метод проведения занятий (лекции, беседы, решение задач, лабораторно-практические занятия и т.д.);
- формы занятий (семинар, диспут и т.д.), их адекватность заявленному содержанию и эффективность;
- активность и самостоятельность обучающихся в процессе занятий;
- посещаемость факультативных и элективных занятий.

5.2. Руководство и контроль над организацией и содержанием факультативных и элективных занятий осуществляет заместитель директора по УВР.