

Утверждаю

Директор МКОУ «Александровская ООШ»

_____/А.М.Ворона/

«....» _____ 2016 г.

**План работы службы школьной медиации
МКОУ «Александровская ООШ» на 2016 – 2017 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственн ые
1.	Разработка Положения о службе школьной медиации (примирения)	Июнь-июль 2016 г.	Администрац ия школы
2.	Издание приказа о создании службы школьной медиации	Август 2016 г.	Директор
3.	Информационное сообщение на педагогическом Совете о создании службы примирения в школе.	Август 2016 г.	Администрац ия школы
4.	Проведение классных часов на тему: «Знакомство со службой школьной медиации», «Разрешение конфликтных ситуаций в школе» 6-9 кл.	Сентябрь-май 2016 г.	Кл. рук.
5.	Проведение ознакомительной встречи с родителями на общешкольном родительском собрании 6-9 кл.	Сентябрь 2016 г.	Администрац ия школы
6.	Анкетирование учащихся 6 – 9 классов по выявлению причин конфликтов	февраль 2016 г.	Кл. рук-ли
7.	Сотрудничество с Советом профилактики школы	В течение года	Члены СШМ
8.	Обучение медиаторов восстановительным программам	Один раз в четверть	Руководитель СШМ
9.	Проведение восстановительных программ.	По мере необходимости	Члены СШМ
10.	Размещение информации о работе СШМ на школьном сайте.	В течение года	Члены СШМ
11.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики правонарушений, дополнительного образования.	В течение года	Члены СШМ

12.	Совещание между администрацией и службой примирения по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами – с целью предоставления возможности участия в примирительных технологиях большему числу желающих.	май 2017 г.	Члены СШМ
13.	Разработка: «Памятки для медиатора» «Памятки для педагога»	май 2017 г.	Члены СШМ